Manual para el técnico (forma1).

1.-En el siguiente botón se visualizan los datos hasta el momento de la base de datos.

Los cuales son los que han sido dados de alta.

2.-En las cajas de texto de: clave, nombre, departamento y salario se pone la informacion y se guardan con el siguiente botón. Dando paso a guardar así el empleado.

3.-Para borrar algún empleado solo tenemos que seleccionar su id o la llame primaria y presionar el botón siguiente. Y lo borrara de la base de datos. (Si se borra ya no lo podremos recuperar)

4.-El botón:  sirve para limpiar el datagridview y dejarlo como al principio en cuadro en color gris

5.-El botón de  sirve para guardar los datos que están impresos en el datagridview de los empleados... En formato de Excel.

6.-Para mandar el correo se deben llenar los textbox correctamente como lo pide el programa

El botón de  es para adjuntar algún archivo para mandarlo en el correo por ejemplo el de Excel que ya hayamos guardado. O la misma base de datos sabiendo donde se encuentra….

y el botón de  es para mandar el correo .

7.- El icono con la imagen siguiente  sirve para visualizar lo que está en el datagridview en una vista previa a la impresión y si estamos conformes con este resultado

8.-El botón con este icono sirve para mandar a imprimir a nuestra impresora determinada o podemos escoger entre ellas la que mejor nos convenga.

9.-El botón de es para pasar a la segunda forma que es la de actualizar datos de los empleados.

10.-El botón de  es para salir del programa definitivamente.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Manual (forma 2)

Primero escogemos un empleado de la lista del combo box de empleados

11.- El botón de es para empezar a modificar algún empleado que hayamos seleccionado previamente en la lista desplegable que en el combo box.

12.-El botón de es para guardar los datos modificados que hicimos en las cjaas de texto y el botón de  es para cancelar los cambios “antes de guardarlos”.

13.- El botón de la lupa  es para buscar algún empleado por su nombre ejemplo = Carlos\*

Así podremos ser más específicos a la hora de buscar algo en especial.

14.- El botón de  es para regresar a la forma anterior (forma 1).

15.-El botón que dice SQL  es para pasar a la siguiente forma#3.

“ojo” para poder acceder al Windows form3 se necesita la contraseña de DBM

Si no, no podrá acceder a esta ventana ya que si no sabe manejar la base de datos corre el riesgo de borrarla.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Manual (forma 3)

16.-El botón del engrane es para ejecutar consultas de comando SQL en la caja de texto grande.

Los radio botones de arriba del botón son para elegir si queremos solo ver si la consulta es correcta o visualizar los resultados.

17.-El botón de es para realizar una copia de seguridad de nuestra base de datos en algún lugar que nosotros queramos.